



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE
CNPJ: 05.133.863/0001-50
2ª Rua, Nº 381 – Centro / Soure - Pará CEP 68870-000

PORTARIA N.º 457/2021

O Sr. **CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVEA**, Prefeito do Município de Soure, Estado do Pará, Republica Federativa do Brasil, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, e...

CONSIDERANDO: A necessidade da Sra. **ELEN FERNANDA SILVA FONSECA**, lotada Secretária Municipal de Educação para empreender viagem a serviço deste órgão, com a finalidade de participar do Fórum de Governança Pública por todo Pará, em Belém do Pará.

RESOLVE:

Art.º 1.º - Conceder 04 (quatro) diárias no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para os dias 24 a 27/08/2021 com a finalidade de custear as despesas decorrentes de seu deslocamento da sede de seu trabalho até Belém – Pará.

Art.º 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.º 3.º - Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Soure
Em, 23 de Agosto de 2021.



CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVEA
Prefeito Municipal de Soure

Ciente:



ELEN FERNANDA SILVA FONSECA
CPF: 637.271.612-72

PÚBLICA
POR TODO O PARÁ

REGIÃO MARAJÓ I

24 A 27 DE AGOSTO

MUNICÍPIOS QUE COMPOE O POLO:

CACHOEIRA DO ARARI; MUANÁ; PONTA
DE PEDRAS; SALVATERRA; SANTA CRUZ DO
ARARI; SOURE; AFUÁ E CHAVES.

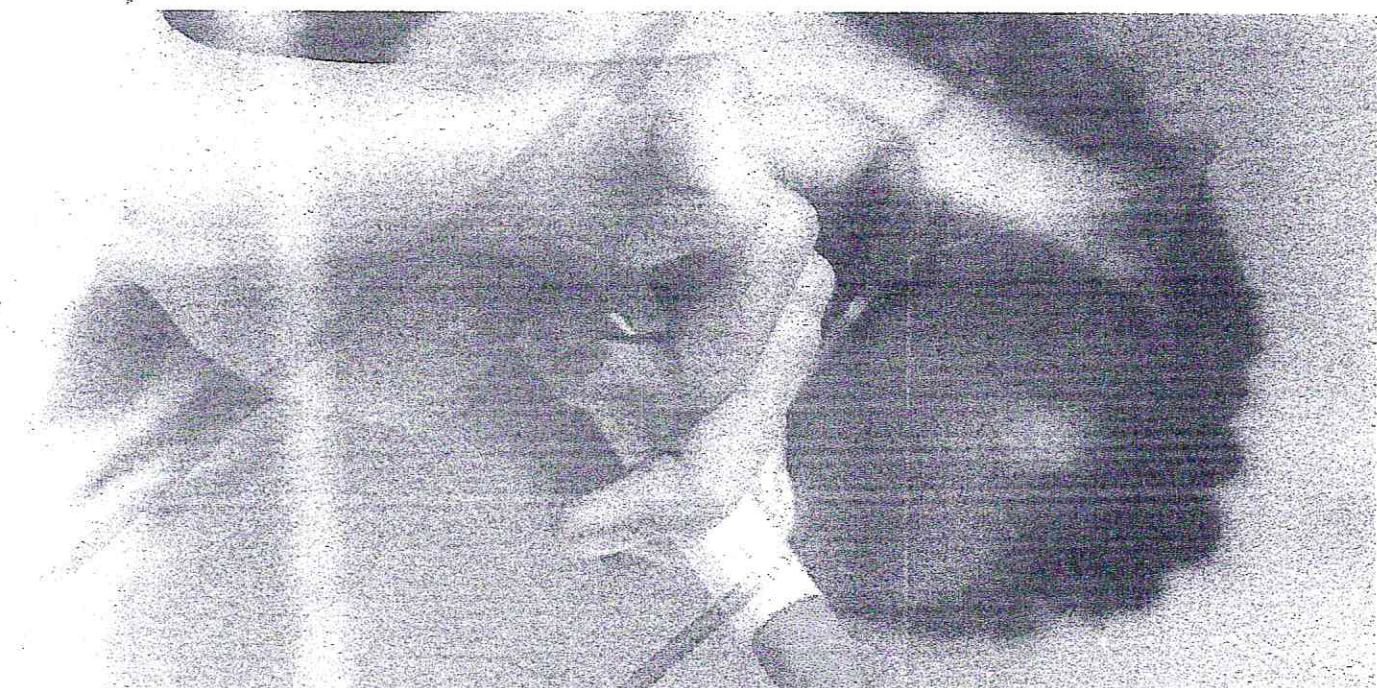
PÚBLICO ALVO:

SECRETÁRIOS MUNICIPAIS E TÉCNICOS
VINCULADOS AOS PROGRAMAS DE GES-
TÃO DE CADA EIXO..

EIXOS:

ASSISTÊNCIA SOCIAL; SAÚDE;
EDUCAÇÃO; ADMINISTRAÇÃO E PLA-
NEJAMENTO; PLATAFORMA + BRASILE
EDUCAÇÃO FISCAL.

FAÇA SUA INSCRIÇÃO PELO LINK:





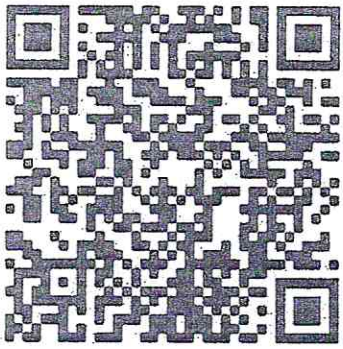
FÓRUM DE

GOVERNANÇA PÚBLICA

POR TODO O PARA

REGIÃO MARAJOÍ

GOVERNO DO
PARA
POR TODO O PARA

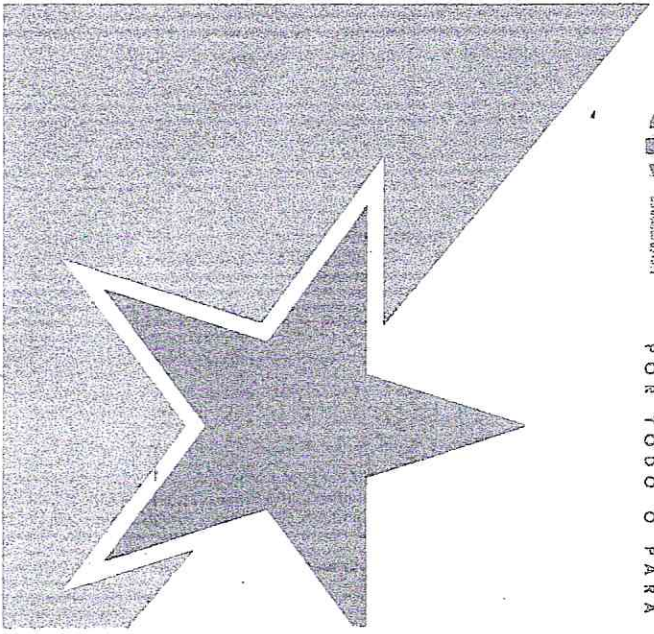


ACESSE O QR CODE PARA CONHECER MAIS SOBRE O PÚBLICO ALVO, O PERFIL DO SERVIDOR PARA CADA ÁREA E OS TEMAS QUE SERÃO TRABALHADOS EM CADA EXO OU PELO LINK: <https://bit.ly/3chv4HC>



TEMPA
TRABALHO DE CONTINUAÇÃO DO SERVIÇO DO MUNICÍPIO

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SOCIAL
SECRETARIA DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIA
SECRETARIA DE SAÚDE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE CULTURA
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DEFESA DO CONSUMIDOR
SECRETARIA DE TURISMO E RECREAÇÃO
SECRETARIA DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA
SECRETARIA DE URBANISMO E OBRAS PÚBLICAS
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SECRETARIA DE SAÚDE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE CULTURA
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DEFESA DO CONSUMIDOR
SECRETARIA DE TURISMO E RECREAÇÃO
SECRETARIA DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA
SECRETARIA DE URBANISMO E OBRAS PÚBLICAS



FALA DA DIRETORA

O Brasil é o 14º país em regime de federalização em matéria de saúde pública, portanto, quem tem o conhecimento e a experiência do governo do Estado para que os serviços de saúde pública sejam planejados, desenvolvidos e avaliados, é o gestor municipal. Nesse sentido, a Secretaria de Saúde do Estado do Rio Grande do Sul, através do Núcleo de Apoio Técnico, tem a honra de convidar o(a) senhor(a) para participar do curso de atualização em Saúde Pública, com o tema: "Saúde Pública e o Sistema Único de Saúde (SUS)".

O curso de atualização em Saúde Pública, com o tema: "Saúde Pública e o Sistema Único de Saúde (SUS)", é um curso de atualização em Saúde Pública, com o tema: "Saúde Pública e o Sistema Único de Saúde (SUS)". O curso é destinado a gestores municipais de saúde pública, com o objetivo de atualizar o conhecimento e a experiência dos participantes em matéria de saúde pública e o Sistema Único de Saúde (SUS). O curso é ministrado por especialistas em Saúde Pública e o Sistema Único de Saúde (SUS). O curso é gratuito e a inscrição é obrigatória para todos os participantes.

OBJETIVO

Desenvolver em conjunto com os municípios, a experiência em matéria de saúde pública e o Sistema Único de Saúde (SUS).

PÚBLICO ALVO

Gestores municipais de saúde pública e o Sistema Único de Saúde (SUS).

INFORMAÇÕES GERAIS

Local: Centro de Convenções de Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, Brasil.
Data: 15 de maio de 2015, das 8h às 18h.
Inscrição: R\$ 50,00.
Contato: (51) 3333-3333.

EIXOS/CURSOS

1) ASSISTÊNCIA SOCIAL / GESTÃO DA INFORMAÇÃO E PLANEJAMENTO NA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

OBJETIVO: formular, coordenar, implementar, executar, monitorar e avaliar políticas e estratégias para o Sistema Único de Assistência Social - SUAS no âmbito dos municípios, considerando a articulação de suas funções de proteção, defesa e vigilância sociais, observadas as disposições, normativas e pactuações Interfederativas aplicáveis, e executar atividades compatíveis e correlatas a sua área de atuação.
INSTRUTOR: Ana Claudia Guedes Fernandes

2) EDUCAÇÃO / CONHECENDO O SISTEMA INTEGRADO DE MONITORAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE - SIMEC/ PAR; CENSO; PONTOS DE CONTROLE NA GESTÃO DE RECURSOS PÚBLICOS DA EDUCAÇÃO.

OBJETIVO: Capacitar os participantes na elaboração do planejamento da educação em seus municípios para os próximos 4 anos, bem como instruí-los no uso das ferramentas necessárias para acesso aos recursos dos programas de assistência técnica e financeira do Governo Federal para área de educação. A elaboração do Plano de Ações Articuladas (PAR) é requisito necessário para o recebimento de assistência técnica e financeira do Ministério da Educação (MEC).
INSTRUTORES: Ana Cristina Santos Sodré; Dione Martins Monteiro; Leonice Ferreira Mazzinghy; Simone do Socorro Brochado Palheta.

3) SAÚDE / DIÁLOGOS SOBRE O SUS: GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANCIAMENTO.

OBJETIVO: Promover espaços de diálogos com gestores e técnicos (trabalhadores) de saúde pública municipal para o desenvolvimento de competências necessárias para as boas práticas de administração e gestão em saúde.
INSTRUTOR: João Victor Moura Rosa;

4) ADMINISTRAÇÃO / DESAFIOS DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL: ORIENTAÇÕES PARA GESTORES NA IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS.

OBJETIVO: Coordenar as atividades administrativas relacionadas com os sistemas de pessoal, material, administração de bens patrimoniais, correspondência; elaboração de atos, preparação de processos para despacho final, lavratura de contratos, registro e publicação de leis, decretos contribuindo assim na qualificação das equipes municipais que atuam nas

áreas da Administração, Gestão e Planejamento.
INSTRUTOR: Luiz Sérgio Silva;

5) PLATAFORMA + BRASIL.

OBJETIVO: Conhecer a ferramenta integrada e centralizada da Plataforma +Brasil, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.
INSTRUTOR: Gabriel Peixoto Oliveira

6) EDUCAÇÃO FISCAL / FORMAÇÃO EDUCAÇÃO FISCAL E CIDADANIA.

OBJETIVO: Contribuir para conscientização do cidadão sobre direitos e deveres, relativos aos tributos e à aplicação dos recursos públicos, incentivando o controle social para o efetivo exercício da cidadania.
INSTRUTORES: Manoel de Moraes Nunes e Marínea do Socorro de Carvalho dos Santos.

METODOLOGIA

Serão realizadas aulas presenciais de 08 horas diárias em dois dias consecutivos, compreendendo os horários de 8:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 18:00 horas e um dia de 04 horas no horário de 8:00 às 12:00 horas, equivalente a dois dias e meio de curso, totalizando 20 horas aulas. Os 06 eixos de conhecimento funcionarão simultaneamente.

AVALIAÇÃO

Será distribuído formulário de avaliação do curso aos participantes, afim de aferir a trilha de conhecimento para futuros cursos/fóruns

CERTIFICAÇÃO

Serão certificados somente os servidores que obtiverem, no mínimo, 80% da carga horária total do curso.